



## Hoe verloopt een aanvraag voor een **doorlopende reservatie**?

1. Nieuwe vraag
  - a. Lees onze reglementen en tarieven op [www.stedelijkonderwijs.be/lokaalverhuur](http://www.stedelijkonderwijs.be/lokaalverhuur)
  - b. Maak je vraag zo specifiek mogelijk over aan [open.infra@so.antwerpen.be](mailto:open.infra@so.antwerpen.be)
  - c. Als we je vraag kunnen oplossen stuur je een aanvraagformulier in. Je vindt de pdf-versie op [www.stedelijkonderwijs.be/lokaalverhuur](http://www.stedelijkonderwijs.be/lokaalverhuur). Enkel de recentste pdf-versie van deze webpagina wordt aanvaard.
  
2. Verlengen naar een nieuw schooljaar
  - a. Rond de krokusvakantie krijgt de groepsverantwoordelijke per e-mail een uitnodiging
  - b. De verdere procedure en aanvraagformulieren worden hierin gecommuniceerd

